Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №12»
МДОУ «Д/с №12»

Принято педагогическим советом
Протокол № 2
от 22.12.2021 г.

Утверждено
приказом заведующего МДОУ «Д/с №12»
от 15.02.2022 г. № 01-11/10

ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ В МДОУ «Д/С №12»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания в МДОУ «Д/с №12» (далее-Положение) регулирует деятельность группы родительского контроля за организацией горячего питания в МДОУ «Д/с №12» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32,
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.

На основании Устава МДОУ «Д/с №12»

2. Понятие и цели группы родительского контроля.

2.1. Группа родительского контроля за организацией горячего питания - это группа представителей родительской общественности численностью не более 3 (трёх) человек.

2.1. Группа контроля является общественным органом, созданным для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания.

2.3. Группа контроля организуется в целях:

- обеспечения сбалансированного питания детей;
- охраны и укрепления их физического и психического здоровья;
- осуществлением контроля за созданием необходимых условий для организации питания в Учреждении

2.4. Группа контроля в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями органов Управления образования Администрации МОГО «Ухта», Уставом и локальными актами

Учреждения

2.5. Группа контроля создается на основании приказа заведующего Учреждением сроком на 1 год.

3. Задачи группы родительского контроля

Перед группой контроля стоят следующие задачи:

3.1. Контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;

3.2. Контроль организации питания, в том числе:

- выполнение выхода норм и качества блюд;
- своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд;
- соблюдение сроков завоза продуктов, соответствие количества продукции накладной, качество поставляемых продуктов;
- обоснованность замены блюд;
- технология приготовления питания;
- температура подаваемых блюд;
- культура организации питания;
- количество пищевых отходов;
- сохранность и правила хранения продуктов;
- калорийность питания.

4. Организационные методы, виды и формы контроля

4.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в группах;
- беседа с персоналом;
- анкетирование родителей (Приложение № 1;
- участие в работе комиссии (Приложение № 2);
- инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов)
- и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.

4.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации планом на учебный год.

4.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в образовательной организации. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.

4.5. Результаты контроля отражаются в акте.

4.6. Итоги проверок обсуждаются на общесадовых родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

5. Направления деятельности группы родительского контроля

5.1. Группа родительского контроля содействует администрации Учреждения в

организации питания воспитанников, вносит предложения по улучшению обслуживания.

5.2. Группа родительского контроля контролирует:

- работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарно эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, соблюдение графика выдачи пищи);
- организацию питания воспитанников (соблюдение режима питания, раздачу пищи, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд).

5.3. Оказывает содействие администрации Учреждения в проведении просветительской работы среди воспитанников и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

6. Права группы родительского контроля Группа контроля имеет право.

6.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в Учреждении, контролировать выполнение принятых решений.

6.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в Учреждении.

Приложение № 1

Анкета дошкольника (заполняется родителями вместе с ребенком)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в детском саду?
   А. Да
   Б. Нет
   В. Затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние при организации питания в детском саду?
   А. Да
   Б. Нет
   В. Затрудняюсь ответить

3. В детском саду ваш ребенок получает:
   А. Завтрак, обед, полдник, ужин
   Б. Завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник
   В. Затрудняюсь ответить

4. Наедается ли ваш ребенок в детском саду?
   А. Да
   Б. Нет
   В. Не всегда

5. Хватает ли времени приема пищи для вашего ребенка?
   А. Да
   Б. Нет
   В. Затрудняюсь ответить

6. Нравится ли вашему ребенку питание в детском саду?
   А. Да
   Б. Нет
   В. Затрудняюсь ответить

7. Если не нравится, то почему?
   _____
   _____

8. Устраивает ли меню детского сада?

А. Да
Б. Нет
В. Затрудняюсь ответить

9. Считаете ли вы питание в детском саду здоровым и полноценным?
А. Да
Б. Нет
В. Затрудняюсь ответить

10. Ваши предложения по изменению в меню:
_____
_____
_____
_____

11. Ваши предложения по улучшению питания в детском саду:
_____
_____
_____
_____

Спасибо!

Приложение № 2

КАРТА КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

Дата проведения проверки: _____

Инициативная группа: _____

_____

_____

Критерий оценки	Да	Нет
Составлено меню детского сада с учетом возрастных групп		
Вывешено меню в удобном для родителей месте		
Отсутствуют в меню повторы блюд во все дни		
Отсутствуют в меню запрещенные блюда и продукты		
Отмечено соответствие количества приемов пищи режиму работы детского сада		
Разработан и утвержден приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии		
От всех партий приготовленных блюд снимается бракераж		
Выявлены факты недопуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии за период не менее месяца		
Созданы условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья: сахарный диабет, пищевая аллергия		
Проводится уборка помещений после каждого приема пищи		
Проведена качественная уборка пищеблока на момент работы комиссии		
Обнаружены насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности в помещениях для приема пищи		
Созданы условия для соблюдения детьми правил личной гигиены		
Есть ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены		
Соответствуют ли подаваемые на момент проверки блюда утвержденному меню		
Соблюдалась ли требуемая температура готовых блюд при подаче		